

1-)<https://umurbey.uab.gov.tr> adresine giriş yapınız. Açılan sayfada **E-DEVLET İLE GİRİŞ YAP** butonuna tıklayınız.

Vatandaş Giriş

E-Denizcilik Hesabı İle Giriş


T.C. ULAŞTIRMA VE
ALTYAPI BAKANLIĞI

Umurbey-Denizcilik
Vatandaş Portalı





**T.C. Ulaştırma ve Altyapı
Bakanlığı**

Umurbey Sistemi Vatandaş Portalı

NOT: Eğer satışı vekaleten yapmak istiyorsanız ve Şahıs yetkilisiyseniz **+ŞAHIS YETKİSİ GEMİ EKLEME** sekmesine, Firma yetkilisiyseniz **+FİRMA YETKİLİSİ GEMİ EKLEME** sekmesine tıklayınız. Açılan sayfada istenilen bilgileri doldurunuz ve **KAYDET** butonuna tıklayınız.

UMURBEY Ulaştırma ve Altyapı Bakanlığı Gemi Sicil ve Bağlama Kütüğü Vatandaş Portalı

Ana Sayfa

Gemi İsim İşlemleri <

Gemi Sicil İşlemleri <

Bağlama Kütüğü İşlemleri <

Teknik Kütük İşlemleri <

TUGS İşlemleri <

Yaptığım Başvurular

Dokümanlar <

Genel Denizcilik İstatistikleri

Ödemeler

Sıkça Sorulan Sorular

1 Kayıtlı Gemi

9 Toplam Belge

Başvuru

Aktif Randevu

Gemiler

+Şahıs Yetkilisi Gemi Ekleme

+Firma Yetkilisi Gemi Ekleme

İşlemler	Gemi Adı	Gemi No	Sicil Türü	Liman	En
İşlem Yap					

Başvurularınız

Takip Numarası	Durum

Yetkilisi olunan şahıs

Tc Kimlik Numarası

Gemi Numarası

Yetkilisi olduğunuz Şahsın kimlik numarasını giriniz.

Yetkilisi olduğunuz Şahsın işlem yapacağınız gemisinin numarasını giriniz.

Yetkilisi olduğunuz Şahıslar

Gemi	Tc Kimlik Numarası	Adı Soyadı

Kaydet

Kapat

2-)BAĞLAMA KÜTÜĞÜ İŞLEMLERİ sekmesine tıklayınız, BAĞLAMA KÜTÜĞÜ GEMİ SATIŞ BAŞVURUSU sekmesini açınız.

UMURBEY Ulaştırma ve Altyapı Bakanlığı Gemi Sicil ve Bağlama Kütüğü Vatandaş Portalı

Ana Sayfa

Gemi İsim İşlemleri <

Gemi Sicil İşlemleri <

Bağlama Kütüğü İşlemleri

Bağlama Kütüğü Gemi Satış Başvurusu

Bağlama Kütüğü Limanları Arası Nakil İşlemi

Bağlama Kütüğü İlk Kayıt (Yurt İçi Sıfır Faturalı Tekne Kayıt İşlemi)

Veraset İntikali

Bağlama Kütüğü İlk Kayıt(Yabancı Bayraktan Türk bayrağına Geçiş (2017-3 sayılı Bakanlık Tebliği kapsamında))

Bağlama Kütüğü İlk Kayıt (Yurt Dışından Satın Alınan Gemi Kayıt)

1 Kayıtlı Gemi

9 Toplam Belge

Başvuru

Aktif Randevu 0

Gemiler

+Şahıs Yetkilisi Gemi Ekleme +Firma Yetkilisi Gemi Ekleme

İşlemler	Gemi Adı	Gemi No	Sicil Türü	Liman	En
İşlem Yap					

Başvurularınız

Takip Numarası	Durum	Başvuru Tarihi
No data		

Randevusu Alınmamış Başvurular

3-)Açılan sayfada tekne bilgilerinizi kontrol edip Başvuru Limanını **FETHİYE** seçiniz sonrasında **İLERİ** butonuna tıklayınız.

Başvuru - Adım 1 / 3

1 Başvuru Bilgileri 2 Satış Bilgileri 3 Evrak Yükleme 4 Onay

İşlem Yapılacak Gemi * [Redacted] ▼
İşlem yapacağınız gemiyi seçiniz.

Yapılacak İşlem * Bağlama Kütüğü Gemi Satış Başvurusu ▼
Yapılacak işlemi seçiniz.

Başvuru Limanı * **FETHİYE** ▼ ←

İleri →

4-)Açılan sayfada **SATICI/ALICI EKLE** butonuna tıklayınız.

📁 Başvuru - Adım 2 / 4

1

✓ Başvuru Bilgileri

2

Satış Bilgileri

3

Evrak Yükleme

4

Onay

Satış Bilgileri

En az bir alıcı ve satıcı giriniz. Bilgi girişinde belirtilen yetkililer evrakları yükleyecek ve limanda işlemi yapacaklardır. Kayıt sırasında alıcı için girilmiş yetkililerden en az bir tanesi vatandaş portalına kendi kimlik numarası ile girip alım işlemleri için kendisinden istenecek bilgileri girmelidir.

[Satici/Alıcı Ekle](#)

Rol	Adı Soyadı/Unvanı	Kimlik Bilgileri	Yetkililer	
-----	-------------------	------------------	------------	--

← Geri

İleri →

5-)İşlemdaki rolü sekmesinden öncelikle **SATICI** seçiniz.
Satış Yapan Donatan sekmesinden tekne sahibininin bilgileri otomatik olarak gelecektir. Sonrasında **YETKİLİ EKLE** butonuna tıklayınız.

Satıcı/Alıcı Ekle

İşlemdaki Rolü

Satıcı

Kaydın satış işlemindeki rolünü seçiniz. (Alıcı/Satıcı)

Satış Yapan Donatan

E***** M*****

Satış yapacak donatanı seçiniz.

Tür

Şahıs

Alım veya satım yapacak şahıs veya şirket olma durumunu seçiniz.

Adı Soyadı

E***** M*****

Adı Soyadı

Tc Kimlik Numarası

2*****

Tc Kimlik Numarası

Satış Yetkilileri

Alıcı veya satıcı adına işlem yapacak kişinin bilgileri. Adına işlem yapacaklar birden fazla kişi olabilir. Buraya girilecek bilgiler doğrultusunda belirtilen kişilere kısa mesaj gönderilecektir. Şahıs alıcı veya satıcılarda buraya en az bir kayıt girilmesi zorunludur.

Yetkili Ekle

Adı Soyadı	TC Kimlik Numarası	Telefon No
------------	--------------------	------------

Kaydet Kapat

6-) Satışı yapan kişi tekne sahibi ise **KENDİSİ** vekaleten bir başkası ise **BAŞVURAN** seçeneğini seçiniz. Gerekli kutucukları doldurup **KAYDET** seçeneğine tıklayınız.

Yetkili Ekle

Yetkili
Başvuran

Alıcı/Satıcı veya başvuranı kısa yoldan eklemek için seçiniz.

Yetkili Adı
Yetkili Soyadı

İlgili satıcı veya alıcının yetkilisinin adı
İlgili satıcı veya alıcının yetkilisinin soyadı

Yetkili Telefon
Yetkili Tc Kimlik No

İlgili satıcı veya alıcının yetkilisinin başında sıfır olmadan telefon numarası
İlgili satıcı veya alıcının yetkilisinin TC Kimlik Numarası

Kaydet Kapat

7-) Satıcı ve Yetkili bilgilerini kontrol ediniz ardından **KAYDET** seçeneğine tıklayınız.

Satıcı/Alıcı Ekle

İşlemdaki Rolü
Satıcı

Kaydın satış işlemindeki rolünü seçiniz. (Alıcı/Satıcı)

Satış Yapan Donatan
E***** M*****

Satış yapacak donatanı seçiniz.

Tür
Şahıs

Alım veya satım yapacak şahıs veya şirket olma durumunu seçiniz.

Adı E***** **Soyadı** M*****

Adı **Soyadı**

Tc Kimlik Numarası
2*****

Tc Kimlik Numarası

Satış Yetkilileri
Alıcı veya satıcı adına işlem yapacak kişinin bilgileri. Adına işlem yapacaklar birden fazla kişi olabilir. Buraya girilecek bilgiler doğrultusunda belirtilen kişilere kısa mesaj gönderilecektir. Şahıs alıcı veya satıcılarda buraya en az bir kayıt girilmesi zorunludur.

Yetkili Ekle

Adı Soyadı	TC Kimlik Numarası	Telefon No	
██████████	██████████	██████████	Sil

Kaydet Kapat

8-) SATICI/ALICI EKLE kutucuğuna tıklayınız.

📁 Başvuru - Adım 2 / 4

1

✓ Başvuru Bilgileri

2

Satış Bilgileri

3

Evrak Yükleme

4

Onay

Satış Bilgileri

En az bir alıcı ve satıcı giriniz. Bilgi girişinde belirtilen yetkililer evrakları yükleyecek ve limanda işlemi yapacaklardır. Kayıt sırasında alıcı için girilmiş yetkililerden en az bir tanesi vatandaş portalına kendi kimlik numarası ile girip alım işlemleri için kendisinden istenecek bilgileri girmelidir.

[Satıcı/Alıcı Ekle](#)

Rol	Adı Soyadı/Unvanı	Kimlik Bilgileri	Yetkililer	
Satıcı	E***** M*****	2*****		Sil Güncelle

← Geri

İleri →

9-) İşlemdaki rolü sekmesinden ALICI seçeneğini seçiniz, TÜR sekmesinden alıcı ŞAHIS yada ŞİRKET seçeneğini seçiniz, gerekli boşlukları eksiksiz doldurduktan sonra YETKİLİ EKLE butonuna tıklayınız.

Satıcı/Alıcı Ekle

İşlemdaki Rolü
Alıcı ←

Kaydın satış işlemindeki rolünü seçiniz. (Alıcı/Satıcı)

Tür
Şahıs ←

Alım veya satım yapacak şahıs veya şirket olma durumunu seçiniz.

Adı
[Redacted] ←

Soyadı
[Redacted] ←

Adı Soyadı

Tc Kimlik Numarası
[Redacted] ←

Tc Kimlik Numarası

Satış Yetkilileri
Alıcı veya satıcı adına işlem yapacak kişinin bilgileri. Adına işlem yapacaklar birden fazla kişi olabilir. Buraya girilecek bilgiler doğrultusunda belirtilen kişilere kısa mesaj gönderilecektir. Şahıs alıcı veya satıcılarda buraya en az bir kayıt girilmesi zorunludur.

Yetkili Ekle →

Adı Soyadı TC Kimlik Numarası Telefon No

Kaydet **Kapat**

10-) Tekneyi alan kişi için KENDİSİ yada BAŞVURAN seğeneğini seçiniz. Gerekli kutucukları doldurup KAYDET seğeneğine tıcklayınız.

Yetkili Ekle

Yetkili

Kendisi

Alıcı/Satıcı veya başvuranı kısa yoldan eklemek için seçiniz.

Yetkili Adı

Yetkili Soyadı

İlgili satıcı veya alıcının yetkilisinin adı

İlgili satıcı veya alıcının yetkilisinin soyadı

Yetkili Telefon

Yetkili Tc Kimlik No

İlgili satıcı veya alıcının yetkilisinin başında sıfır olmadan telefon numarası

İlgili satıcı veya alıcının yetkilisinin TC Kimlik Numarası

Kaydet

Kapat

11-) Satış Bilgileri sayfasında Satıcı ve Alıcı bilgilerini kontrol ettikten sonra İLERİ kutucuğuna tıklayınız.

Başvuru - Adım 2 / 4

1 ✓ Başvuru Bilgileri 2 Satış Bilgileri 3 Evrak Yükleme 4 Onay

Satış Bilgileri

En az bir alıcı ve satıcı giriniz. Bilgi girişinde belirtilen yetkililer evrakları yükleyecek ve limanda işlemi yapacaklardır. Kayıt sırasında alıcı için girilmiş yetkililerden en az bir tanesi vatandaş portalına kendi kimlik numarası ile girip alım işlemleri için kendisinden istenecek bilgileri girmelidir.

Satıcı/Alıcı Ekle

Rol	Adı Soyadı/Unvanı	Kimlik Bilgileri	Yetkililer	
Satıcı	██████████	██████	████████████████████	Sil Güncelle
Alıcı	██████████	██████████	████████████████████	Sil Güncelle

Geri İleri

12-)İstlenen Evraklar sayfasında gerekli kutucuğu işaretleyiniz ve İLERİ seçeneğine tıklayınız.

Başvuru - Adım 3 / 4

1

✓ Başvuru Bilgileri

2

✓ Satış Bilgileri

3

Evrak Yükleme

4

Onay

İstlenen Evraklar

Başvuru tamamlandığında belirtmiş olduğunuz alıcı ve satıcı yetkililerine kısa mesaj ile bildirim gidecektir. Kısa mesaja istinaden alıcı ve satıcı yetkilileri portala kendii kimlik numaraları ile girip istenen evrakları yüklemektedir. Evrak yükleme işlemi tamamlandığında başvurunuz değerlendirilmek üzere liman personeline gönderilecektir.

Başvuru sırasında talep edilecek belgeleri içeren dokümanı okudum.Anladım. Başvuruda sunduğum tüm bilgi ve belgelerin doğruluğunu ve güncel durumu yansıttığını beyan ediyorum; yüklediğim belgelerin asıllarını başvurum sırasında sunacağımı kabul ediyorum.

← Geri

İleri →

13-) Başvuran Bilgilerini kontrol ediniz, telefon kısmındaki DÜZELT seçeneğine tıklayınız. Numaranızı başına 0 (Sıfır) eklemeyen yazıp KAYDET seçeneğine tıklayınız. İŞLEMİ TAMAMLA seçeneğine tıklayınız. Açılan sayfada ONAYLA kutucuğuna tıklayınız.

🏠 Başvuru - Adım 4 / 4

1 ✓ Başvuru Bilgileri 2 ✓ Satış Bilgileri 3 ✓ Evrak Yükleme 4 Onay

Yapılacak İşlem: Bağlama Kütüğü Gemi Satış Başvurusu Başvuru Limanı: FETHİYE

Başvuran Bilgileri

Adı ██████████ Soyadı ██████████

Kimlik Numarası ██████████ Telefon num. **Düzeltil**

←

← **İşlemi Tamamla** ✓

Yaptığım Başvurular kısmından başvurunuza ait kısma giderek Alıcı/Satıcı belgelerini yükleyebilirsiniz veya Alıcı/Satıcı yetkilileri sisteme giriş yaparak istenilen belgeleri yükleyebilir.

→ **Onayla** İptal

14-) Açılan yeni sayfada BELGELER seçeneğine tıklayınız. İstenilen evrakların fotoğraflarını, sayfayı sağa doğru kaydırıp ORTA BOYUT olacak şekilde DÜZENLE seçeneğine tıklayarak ayrı ayrı yükleyiniz. (Liman Başkanlığına satışa gelirken teknenin sancak,iskele,kıç,makine seri no ve varsa tekne gövde numarasının fotoğraflarını renkli olarak çıkartıp getiriniz.)

Başvuru Geçmişi	Belgeler	İletişim Bilgileri	Gemi Bilgileri	Donatan Bilgileri	Satıcı/Alıcı Bilgileri
Türü	Belge Türü	↑	Belge Açıklaması		
Q	Q	↑	Q		
Satıcı	Bağlama Kütüğü Ruhsatname Aslı		Bağlama Kütüğü Ruhsatname Aslı		
Satıcı	Makine Seri No Fotoğrafı		Makine seri numarasının görüldüğü fotoğraf		
Satıcı	Tc Kimlik Numarası içeren belge		Adına kayıt yapılacak gerçek kişinin Türkiye Cumhuriyeti Kimlik Numarası'nın olduğu belge.		
Satıcı	Tekne Fotoğrafı (Kıç)		Geminin Kıçından çekilmiş fotoğraf		
Satıcı	Tekne Fotoğrafı (Baş)		Geminin Başından çekilmiş fotoğrafı		
Satıcı	Tekne Fotoğrafı (İskele)		Geminin İskelesinden çekilmiş fotoğraf		
Satıcı	Tekne Fotoğrafı (Sancak)		Geminin sancaktan çekilmiş fotoğrafı		
Satıcı	Yetki Belgesi / Vekaletname		Gerçek kişi veya tüzel kişilik adına işlem yapacak şahsa ait yetki belgesi veya vekaletname belgesi'nin olması durumunda yüklenmesi zorunludur.		

Başvuru Geçmişi	Belgeler	İletişim Bilgileri	Gemi Bilgileri	Donatan Bilgileri	Satıcı/Alıcı Bilgileri
Dosya Adı	Yükleyen Tc Kimlik Numarası	İptal Açıklaması	Durumu		
			Q		
			Belge Yüklenmesi Bekleniyor		Görüntü Düzenle
			Belge Yüklenmesi Bekleniyor		Görüntü Düzenle
			Belge Yüklenmesi Bekleniyor		Görüntü Düzenle
			Belge Yüklenmesi Bekleniyor		Görüntü Düzenle
			Belge Yüklenmesi Bekleniyor		Görüntü Düzenle

15-) Belge yükleme işlemini tamamladığınız takdirde sisteme kaydetmiş olduğunuz telefon numaralarına örnekteki gibi sms gelecektir. Ardından RANDEVUSU ALINMAMIŞ BAŞVURULAR bölümünde RANDEVU AL sekmesine tıklayınız.

GQE4745831896 takip numaralı satış başvurusuna E***** M***** için satıcı yetkilisi olarak atadınız. Yüklemeniz gereken belgeler bul 1/2 B016

unmaktadır. Belgelerinizi <https://umurbey.uab.gov.tr/Vatandas/Login> adresinden vatandaş portalına giriş yaparak yükleyebilirsiniz. 2/2 B016



Önizlemeyi yüklemek için dokununuz

GQE4745831896 takip numaralı satış başvurusu için tüm belgeler yüklenmiştir. Başvurunuz onaylanması için liman personeline iletilmiştir. B016

Başvurularınız

	Takip Numarası	Durum
İşlem Yap	GQE4745831896	Onaylandı
İşlem: Bağlama Kütüğü Gemi Satış Başvurusu		
Gemi No: [REDACTED] Gemi Adı: [REDACTED]		

Randevusu Alınmamış Başvurular

	Takip Numarası	
	Q	
Randevu Al	GQE4745831896	...

16-) Açılan RANDEVU SİSTEMİ sayfasında satış için randevu istediğiniz tarih ve saati seçiniz. RANDEVU AL butonuna tıklayınız. İşleminiz tamamlandığı takdirde sisteme kayıtlı olan telefon numaranıza örnekteki gibi mesaj gelecektir.

RANDEVU SİSTEMİ Aşağıdan randevunuzu alabilirsiniz

Başvurulan İşlem: Bağlama Kütüğü Gemi Satış Başvurusu

Başvurulan Liman: FETHİYE

Takip No: GQE4745831896

Tahmini İşlem Süresi:

Uygun Günü Seçiniz:

< MAY 2022 >

MON	TUE	WED	THU	FRI	SAT	SUN
25	26	27	28	29	30	31
1	2	3	4	5	6	7
8	9	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31	1	2	3	4	5

Uygun Saat Seçiniz: *

Alanı girmek zorunludur.

Lütfen saatinizi seçiniz

- 10:00
- 11:15
- 13:30
- 14:45
- 16:00

Secili Tarih Saat: * 11.05.2022 00:00

Randevu Al ✓

GQE4745831896 takip numaralı başvurunuz için randevu saatiniz 11.05.2022 13:30:00.Başvuru saatinizde istenen belgeler ile birlikte FETHİYE1/2 B016

limanında olunuz.İşleminize atanan personel [REDACTED] [REDACTED] 2/2 B016